



Guide logistique
Exposant

26 & 27 novembre, Châlons-en-Champagne

Le Capitole – Parc des Expositions de Châlons-en-Champagne

SOMMAIRE

CONTACTS	3
ADRESSE DU CAPITOLE.....	3
PLAN D'ACCES AU CAPITOLE - PARC DES EXPOSITIONS	3
COORDONNEES DE L'OFFICE DE TOURISME	3
PROGRAMME DE LA CONVENTION.....	4
ACCUEIL SUR PLACE	4
VOTRE RESTAURATION	4
BUSINESS CENTER.....	4
PAUSE CAFE	4
VOTRE STAND	5
FORMULES SIÑAL.....	5
AUTRES FORMULE SIÑAL.....	5
OPTIONS	5
AUTRES EQUIPEMENTS	5
LOCATION DE MOBILIER SUPPLEMENTAIRE	6
LA DECORATION DE VOTRE STAND.....	6
LIVRAISON	6
COMMENT SE RENDRE A SIÑAL.....	6
VENIR PAR ROUTE	6
VENIR PAR AVION	7
VENIR PAR TRAIN.....	7
VENIR PAR BUS.....	7
HORAIRES DE TRAIN - TAXIS – LOCATION DE VOITURE.....	8
RESERVATION D'HOTELS	9

CONTACTS

Pour toute question, merci de contacter :

Directeur de Projets
Christophe GONZALEZ
Tél : +33 (0)1 41 86 41 47
cgonzalez@advbe.com

Suivi Clientèle et Logistique
Ludivine GRISEL
Tél : +33 (0)1 41 86 4152
lgrisel@advbe.com

abe
35-37, rue des Abondances - 92513 Boulogne
Tél : 01 41 86 41 47
Site Internet : www.sinal-exhibition.eu ; E-mail : sinal@advbe.com

ADRESSE DU CAPITOLE

CAPITOLE – Parc des Expositions de Châlons-en-Champagne- Hall 2

68, Avenue du Président Roosevelt
51000 Châlons-en-Champagne
Tél. (+33) 03 26 68 20 44 - Fax (+33) 03 26 68 52 18

PLAN D'ACCES AU CAPITOLE



COORDONNEES DE L'OFFICE DE TOURISME

Office de Tourisme CHALONS-EN-CHAMPAGNE
3, quai des Arts
51000 CHALONS-EN-CHAMPAGNE
Tél : +33 (0)3 26 65 17 89
Fax : +33 (0)3 26 65 35 65
Site : <http://www.chalons-tourisme.com/>

PROGRAMME DE LA CONVENTION

Les horaires sont donnés à titre indicatif, le programme définitif sera communiqué sur votre planning de rendez-vous.

Mardi 26 novembre

08h00 – 09h00 : Accueil des participants
09h00 – 12h30 : Rendez-vous et/ou conférences
12h30 – 14h00 : Déjeuner avec l'ensemble des participants
14h00 – 18h30 : Rendez-vous et/ou conférences
18h30 : Cocktail et remise du Prix de l'Innovation

Mercredi 27 novembre

08h00 – 09h00 : Accueil des participants
09h00 – 12h30 : Rendez-vous et/ou conférences
12h30 – 14h00 : Déjeuner avec l'ensemble des participants
14h00 – 17h30 : Rendez-vous et/ou conférences

ACCUEIL SUR PLACE

Lors de votre arrivée, présentez-vous au bureau d'accueil où nous vous remettrons une pochette contenant :

- Votre planning définitif
- Votre badge
- Votre plan de la convention

VOTRE RESTAURATION

Chaque jour, vous êtes invités à déjeuner, avec l'ensemble des participants.

De plus n'hésitez pas à profiter du déjeuner pour effectuer des rendez-vous informels, et ainsi rencontrer les sociétés avec lesquelles vous n'avez pas rendez-vous.

BUSINESS CENTER

Pour votre confort, nous vous mettons à disposition un Business Center pour tout besoin en photocopies, fax et connexion temporaire à Internet.

PAUSE CAFE

Un espace café est mis à votre disposition le matin de 8h30 à 11h00 et l'après midi de 14h00 à 18h00 chaque jour.

VOTRE STAND

L'accès au stand se fera le **25 novembre 2019** à partir de 16h et jusqu'à 19h maximum. Vos stands seront montés et équipés.

FORMULES SINAL

Les formules First, Business et Executive comprennent les prestations suivantes :

- Un **planning de rendez-vous préprogrammés**.
- Des **rendez-vous informels** avec les participants pendant les déjeuners, le cocktail et pendant toute la durée de la convention.
- Le **catalogue** des participants (comprenant les fiches détaillées des décideurs présents).
- Des **invitations « parrainage »** destinées à vos **prospects**. (Prise en charge par abe, au nom de votre société de leur hébergement)
- L'accès aux conférences.
- Repas : les déjeuners des 26 & 27 novembre.
- La pause café permanente.
- Le cocktail du 26 novembre
- L'assistance permanente d'abe durant toute la convention.

✓ <u>Formule SINAL First</u> • Stand fixe de 4 m² , 1 personne. • Dotation : cloisons en bois mélaminés, moquette, enseigne drapeau, table, 4 chaises, électricité.	1 390 Euros HT 4 m²
✓ <u>Formule SINAL Business</u> • Stand fixe de 6 m² , 1 personne. • Dotation : cloisons en bois mélaminés, moquette, enseigne drapeau, table, 4 chaises, électricité.	2 050 Euros HT 6 m²
✓ <u>Formule SINAL Executive</u> • Stand fixe de 12 m² , 2 personnes . • Dotation : cloisons en bois mélaminés, moquette, enseigne drapeau, table, 4 chaises, table basse avec 3 chauffeuses + 1 présentoir + 1 enseigne bandeau , électricité.	3 090 Euros HT 12 m²

AUTRES FORMULES SINAL

✓ <u>Formule SINAL Communication</u> • 4 personnes . • Dotation : cloisons en bois mélaminés, table, 4 chaises, table basse avec 3 chauffeuses + 1 présentoir - 1 enseigne drapeau, 1 enseigne bandeau, moquette, électricité. • Logo de votre société et lien vers votre site Internet sur www.sinal-exhibition.eu • Une insertion publicitaire couleur à côté de votre fiche de présentation dans le catalogue. • Le catalogue des participants (comprenant les fiches détaillées des décideurs présents) • Des invitations « parrainage » destinées à des prospects . (Prise en charge par abe, au nom de votre société de leur hébergement) • L'accès aux conférences. • Repas : les déjeuners des 26 & 27 novembre. • La pause-café permanente. • Le cocktail du 26 novembre • L'assistance permanente d'abe durant toute la convention.	2 050 Euros HT 12 m² Formule sans planning de rendez-vous !
✓ <u>Formule SINAL Conférences et BtoB</u> • 1 personne . • L'accès à la Convention d'affaires – vos rendez-vous sur l'espace BtoB • Le catalogue des participants (comprenant les fiches détaillées des décideurs présents) remis sur place sous forme de clé USB . • Des invitations « parrainage » destinées à des prospects (Prise en charge par abe, au nom de votre société de leur hébergement) • L'accès aux conférences. • Repas : les déjeuners des 26 & 27 novembre. • La pause-café permanente. • Le cocktail du 26 novembre • L'assistance permanente d'abe durant toute la convention.	890 Euros HT Formule sans stand !

AUTRES EQUIPEMENTS

LOCATION DE MOBILIER SUPPLEMENTAIRE

Si vous souhaitez compléter votre équipement, vous pouvez contacter notre prestataire « Lign'Expo » (tout complément restant à votre charge). Il se chargera de l'installation de votre commande
Exemple : présentoirs pour poser vos plaquettes.

LIGN' EXPO - Mme Katel GALY - 10 chemin de Fondeyre 31200 TOULOUSE
Tél. : +33 (0)5 62 75 99 34 - +33 (0)6 10 20 03 60 - Fax : + 33 (0)5 62 75 99 39
Site Internet : www.lignexpo.com - E-mail : commercial@lignexpo.com

LA DECORATION DE VOTRE STAND

Pour personnaliser votre stand, vous pouvez accrocher des posters ou des tableaux. Pensez à prendre des chaînettes, des accroches et des pinces, pour les accrocher aux rails, et un rouleau de scotch si l'élément est léger (il est interdit de percer les parois).

Sur chaque stand vous trouverez une prise électrique. Si vous avez plusieurs ordinateurs à faire fonctionner, pensez à apporter une multiprise.

LIVRAISON

Toute livraison de matériel pour votre stand est à faire à l'adresse suivante, **en indiquant le nom de la société et le nom de l'événement « SIÑAL 2019 »** :

Le Capitole – Parc des Expositions de Châlons-en-Champagne – Hall 2

68, Avenue du Président Roosevelt
51000 Châlons-en-Champagne
Tél. (+33) 03 26 65 50 00 - Fax (+33) 03 26 68 52 18

Date de livraison le lundi **25 novembre 2019 de 9h à 12h et de 14h à 17h**

Date impérative de reprise du matériel : **28 novembre 2019 de 9h à 12h et de 14h à 17h**

Lorsque les livreurs arrivent au Capitole, merci de leur demander d'appeler le 03 26 65 50 00

COMMENT SE RENDRE A SIÑAL

VENIR PAR ROUTE

De Paris : A4 Direction Strasbourg – Sortie n°27 La Veuve
Sortie et suivre direction Zone Commerciale Croix Dampierre –
Continuer sur l'Avenue du Maréchal Juin – Prendre à Gauche Avenue du Président Roosevelt
Temps moyen : 2h – Distance 190 km

De Reims : A4 Sortie Châlons-en-Champagne Centre
Temps moyen : 30min - Distance 44 km

De Troyes : A 26 Direction Paris – Sortir Mont Choisy
Temps moyen : 55min - Distance 80 km

De Metz : A4 Direction Paris – Sortie n°28 St Etienne au Temple
Sortie et suivre direction Zone Commerciale Croix Dampierre –
Continuer sur l'Avenue du Maréchal Juin – Prendre à Gauche Avenue du Président Roosevelt
Temps moyen : 1h30 - Distance 160 km



Réductions sur une très large gamme de tarifs publics sur l'ensemble des vols Air France et KLM, pouvant aller jusqu'à -15% sur nos lignes internationales et jusqu'à -50% sur les lignes en France métropolitaine (Corse incluse).

Evènement : **SIÑAL Exhibition**

Code identifiant : **34979AF**

Valable au transport du : **19/11/2019** au **04/12/2019**

Lieu de l'évènement : **PARIS**

Connectez-vous sur le site internet de l'évènement ou directement via

<http://globalmeetings.airfranceklm.com/Search/promoDefault.aspx?vendor=AFR&promocode=34979AF>

A n'importe quel moment de leur voyage, vous devrez être en mesure de justifier de l'utilisation des tarifs réduits AIR FRANCE-KLM Global Meetings & Events en présentant le justificatif tarifaire de participation à l'évènement.

Vous recevrez automatiquement ce document lors de la réservation de votre billet sur le site de réservation en ligne globalmeetings.airfranceklm.com.

VENIR PAR TRAIN

Les horaires de trains sont consultables sur <http://www.voyages-sncf.com/billet-train/horaires>, ligne vocale : 36 35

- Ligne Paris Est – Châlons-en-Champagne (1h30 environ) Arrêt Châlons-en-Champagne
- De la gare au Capitole: 10 min en voiture (4.5km)

VENIR PAR BUS

En provenance de la gare, les lignes 1 – 4 ou 7 avec correspondance Lignes 3 – 5 et 8 au centre-ville. Lignes 3 – Arrêt « Porte du Centre » - Lignes 5 ou 8 – Arrêt « Pierre Dac »

HORAIRES TRAINS

Aller Mardi 26/11

Départ à	Arrivée à	Durée
06h36	08h08	01h32
07h36	09h08	01h32
08h36	10h12	01h36
12h36	14h08	01h32
14h26	15h32	01h06
14h36	16h08	01h32
16h36	18h07	01h31
17h36	19h14	01h38
18h36	20h14	01h38
19h28	20h31	01h03
19h36	21h14	01h38

Retour Mercredi 27/11

Départ à	Arrivée à	Durée
06h13	07h53	01h40
06h55	08h01	01h06
07h16	08h53	01h37
08h15	09h53	01h38
10h16	11h53	01h37
12h15	13h53	01h38
16h16	17h53	01h37
17h11	18h53	01h42
17h56	19h01	01h05
18h16	19h53	01h37
20h21	21h53	01h32

NAVETTES

abe mets en place des navettes entre les hôtels ci-dessous et le Capitole en Champagne :

Le 26/11/2019: Navette Hôtels (départ 8h16) et Place de la République (Hôtels Le Renard, Le pot d'Étain, Ibis Style) **vers le Capitole en Champagne**

Le 26/11/2019: Navette Capitole en Champagne (départ 20h30) **vers les Hôtels** Le Renard et Le Pot d'Étain et le Montréal

Le 27/11/2019: Navette Hôtels (départ 8h16) et Place de la République (Hôtels Le Renard, Le pot d'Étain, Ibis Style) **vers le Capitole en Champagne**

TAXIS – LOCATION DE VOITURE

Compagnies de taxis	
GIE taxis Sainte-Croix +33 (0)3.26.65.95.95 / +33 (0)3.26.26.19.72	TAXI Vincent LAURE +33 (0)6 15 46 39 35
ALLO SUIPPES TAXI +33 (0)3 26 66 53 31	TAXI RALITE +33 (0)3 26 65 50 55 / +33 (0)6 30 45 69 85
Location de voitures	
EUROPCAR 76 rue Jean Jaurès 51000 Chalons-En-Champagne +33 (0)3.26.64.44.00 / +33 (0)3.26.66.63.02	AVIS 15, Avenue Gare 51000 Châlons en Champagne +33 (0)3 26 68 56 39

HOTELS

REVOLUGO

Revolugo est l'agence de voyage partenaire officielle et exclusive pour l'événement SINAL EXHIBITION 2019. Votre réservation d'hôtels, vos données et informations personnelles sont protégées et sécurisées. Afin de bénéficier des meilleurs tarifs négociés, et du fait d'une forte demande pendant la période du salon, nous vous recommandons de réserver votre séjour le plus tôt possible.

[Accès à la plateforme Revolugo](#)

Pour toute demande de groupe ou assistance supplémentaire :

- vous pouvez contacter notre chef de projet dédié: tristan@revolugo.com
- ou par téléphone au 06 99 25 29 40